

Atividades Principais

Preencher com as atividades principais dos servidores evidenciando a atividade de atendimento ao público, categorizando qual o tipo de público atendido (discente, docente ou técnico-administrativo).

Nesse item, reforçamos a necessidade de se identificar quais as demandas de atividades de atendimento ao público são realizadas. Apenas a indicação de que a unidade administrativa realiza atendimento ao público não atende aos requisitos propostos na Resolução 13/2013 CONSUNI. Além disso, neste formulário, é necessário que as atividades aqui descritas estejam em consonância com as atividades mais demandadas (Anexo I).

Salientamos que as atividades de atendimento ao público correlata devem estar necessariamente cobertas durante todo o horário de funcionamento da Unidade Administrativa.

Situação

Preencher o campo com a situação atual do servidor em exercício na Unidade Administrativa, de acordo com as siglas abaixo:

TC – Turno Contínuo

NO – Não optante por Turno Contínuo

SJ – Sentença Judicial referente à carga horária de trabalho inferior a 40 horas

FG/CD – Função Gratificada ou Cargo de Direção

ES – Estudante

LE – Jornada semanal de trabalho estabelecida em lei específica (Fisioterapeuta, Jornalista, Radiologista etc)

RP – Regime de Plantão

AT – Servidor solicitante de Alteração no Regime de Trabalho

As opções selecionadas de “SJ”, “FG/CD”, “LE” ou “RP” serão posteriormente verificadas no Sistema de Pessoal da PRODEP, de modo que sugere-se que o servidor preencha corretamente essas opções.

O servidor investido em FG/CD deve preencher o formulário com a situação atual (e não futura).

Para a opção “SJ” a PRODEP avaliará por meio de banco de dados próprio o nome do servidor e se o mesmo possui direito às 30h. Caso não seja encontrado o servidor no banco de dados da PRODEP, será solicitado posteriormente comprovação da sentença judicial transitada em julgado que dê direito ao servidor às 30h.

O servidor estudante não faz jus à flexibilização para ajuste da jornada de trabalho, de modo que, se for possível ajustar seu horário sem que haja a necessidade de uso do direito de servidor estudante, o servidor poderá optar pela opção “TC”.

FIM DO TUTORIAL